


Direzione centrale lavoro, formazione,
istruzione e famiglia

Prot. n. 0025902 / P

Data 19/03/2019

Class IST-1-9

	REGIONE AUTONOMA FRIULI VENEZIA GIULIA
DIREZIONE CENTRALE LAVORO, FORMAZIONE, ISTRUZIONE E FAMIGLIA	
Servizio istruzione	istruzione@regione.fvg.it lavoro@certregione.fvg.it tel + 39 040 377 5206 fax + 39 040 377 5250 I - 34133 Trieste, via San Francesco 37

Trieste,

Invio a mezzo PEC

Ai Dirigenti scolastici delle scuole statali secondarie
di secondo grado

LORO SEDI

Oggetto: L.R. 30 marzo 2018, n. 13 art. 9 e 10. Assegni di studio per spese di trasporto scolastico e acquisto libri di testo. Presentazione domande per l'anno scolastico 2018/2019. Scadenza 7 maggio 2019.

Con riferimento alla legge regionale indicata in oggetto, si rende noto che **dal 25 marzo al 7 maggio 2019** è possibile presentare la domanda per l'ottenimento dei contributi regionali a sostegno delle spese di trasporto scolastico e acquisto di libri di testo in favore degli studenti frequentanti le scuole statali secondarie di secondo grado appartenenti a nuclei familiari con ISEE non superiore a 33.000,00 euro. La domanda deve essere presentata esclusivamente on line.

Tenuto conto che detto intervento, a sostegno delle spese sostenute dalle famiglie, risulta a volte di fondamentale importanza, si chiede la collaborazione per dare la **massima informazione alle famiglie degli studenti**, con gli strumenti ritenuti più idonei. **In particolare, si chiede di inserire l'informazione nel registro elettronico degli alunni.**

Tutte le informazioni utili sono reperibili collegandosi al link di seguito riportato:

<http://www.regione.fvg.it/rafvfg/cms/RAFVG/istruzione-ricerca/studiare/FOGLIA2/articolo.html>

Si ringrazia per la collaborazione e si inviano cordiali saluti.

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO
- dott.ssa Nilla Patrizia Miorin -

(documento sottoscritto digitalmente)

Documento informatico redatto e sottoscritto digitalmente ai sensi degli artt.20 e 21 del d.lgs.82/2005 (codice di amministrazione digitale); Se ricevuto in copia: originale disponibile presso gli Uffici della Direzione centrale in intestazione; firma autografa sostituita a mezzo stampa ex art.3 c.2 d.lgs. n.39/93